

Het Aids Fonds roept op tot het indienen van onderzoeksvorstellen voor **kwalitatief hoogstaand, innovatief en origineel hiv/aids-onderzoek** vanuit erkende Nederlandse onderzoeksinstituten. De aanvraag wordt beoordeeld op de volgende criteria. Bij **kwaliteit** wordt gelet op de uitwerking van de vraagstelling, de expertise van de groep en of het onderzoeksplan realistisch is. Hierbij kan ook de kwaliteit van de uitvoering van een eerder door het Aids Fonds gesubsidieerd project in overweging worden genomen. Verder wordt gelet op **haalbaarheid** en adequaatheid van methode, tijdschema en inzet van personeel. Bij **innovativiteit** wordt gelet op hoe vernieuwend, actueel en bijzonder de onderzoeksvraag is in de context van de ontwikkelingen in het veld, de additionele waarde van het onderzoek voor het veld en of de resultaten van bijzondere waarde kunnen zijn voor toepassing in preventie en zorg. Onder **origineel** onderzoek wordt verstaan dat het onderzoek betreft met een nieuwe zelfstandige onderzoeksvraag ten opzichte van de onderzoeklijn van de groep.

Exclusie criteria

Deze oproep heeft **geen** betrekking op:

1. Onderzoek naar opportunistische infecties, tumoren en andere ziekteverschijnselen die een secundair resultaat zijn van een hiv-infectie. (Onderzoek naar interactie tussen hiv en opportunistische infecties kan wel worden ingediend mits hiv centraal staat.)
2. Onderzoek naar nog niet geregistreerde medicijnen, want dat is een zaak voor het betreffend farmaceutisch bedrijf. (Strategisch geneesmiddelenonderzoek met inmiddels geregistreerde medicijnen waarvoor om redenen van commerciële aard geen subsidie van het betreffend farmaceutisch bedrijf kan worden verkregen, kan wel worden ingediend.)
3. Klinische trials.
4. Ondersteuning voor onderzoeksstructuren en apparatuur.
5. Onderzoek in ontwikkelingslanden.

Budget

Het aan te vragen budget is opgebouwd uit personele kosten en materiaalkosten en bedraagt **maximaal €250.000**. Het Aids Fonds volgt het Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek dat is gesloten tussen NWO en VNSU. Het akkoord wordt gevolgd door NFU (namens UMC's), KNAW, ZonMw en VFI sectie gezondheidsfondsen. Voor personele kosten hanteert het Aids Fonds zogenaamde normbedragen die jaarlijks worden vastgesteld door de VSNU en NWO en zijn gebaseerd op de CAO van de Nederlandse Universiteiten voor de verschillende wetenschappelijke functies, vermeerderd met toeslagen voor werkgeverslasten, overige personele kosten, vakantiegeld en eindejaarsuitkering, alsmede een jaarlijkse indexering.

Wijze van indiening en beoordeling

Onderzoeksvorstellen voor de Subsidieronde 2012 moeten uiterlijk op **dinsdag 28 februari 2012 om 16.00 uur** zijn ingeleverd bij het Aids Fonds. U dient voor uw aanvraag gebruik te maken van het 'grant application form – scientific research 2012'. De aanvraagformulieren dienen volledig ingevuld en getekend, en vergezeld van **vier** fotokopieën te worden te worden ingeleverd. Daarnaast moet het aanvraagformulier digitaal worden aangeleverd (research@aidsfonds.nl). Alle aanvragen dienen in het Engels te zijn opgesteld. Voorstellen kunnen niet per fax of alleen per e-mail worden ingediend. Daar de financiële middelen van het Aids Fonds beperkt zijn wordt partiële financiering op voorhand niet uitgesloten. De aanvrager (projectleider) dient verbonden te zijn aan een algemeen erkende Nederlandse instelling voor wetenschappelijk onderzoek, gepromoveerd te zijn op het betreffende vakgebied en tekenbevoegdheid namens deze instelling te bezitten. Begrotingen dienen mede ondertekend te zijn door de financieel beheerder van de vakgroep of afdeling. De aanvraag mag **maximaal 12 pagina's** zijn. Bijlagen worden niet geaccepteerd. **Aanvragen die niet aan de genoemde voorwaarden voldoen, worden niet in behandeling genomen.**

De onderzoeksvorstellen worden door drie externe referenten op wetenschappelijke kwaliteit beoordeeld volgens de bovengenoemde criteria. De referentenoordelen worden voorgelegd aan de aanvrager met een verzoek om reactie. Op grond van de referentenrapporten en de wederhoor van de aanvrager beoordeelt de Wetenschappelijke Adviesraad (WAR) de wetenschappelijke kwaliteit van de aanvraag en stelt vervolgens een subsidieadvies vast ten behoeve van de Raad van Bestuur van het Aids Fonds. Op grond van dit advies besluit de Raad van Bestuur over de toekenning van de subsidies. Begin juli ontvangt de aanvrager een bericht over het bestuursbesluit en een afschrift van het subsidieadvies van de WAR.

Toelichting aanvraagformulier 2012

1a. Projectleider

Met projectleider wordt degene bedoeld die de wetenschappelijke en de financiële eindverantwoordelijkheid voor dit project draagt en als contactpersoon fungeert. De projectleider dient gepromoveerd te zijn. Tevens moet worden aangegeven wie het afdelingshoofd is. Slechts één persoon kan als projectleider ten opzichte van de subsidiegever optreden en daarmee kan de uiteindelijke subsidieovereenkomst slechts met één instelling worden aangegaan.

1b. Financieel administrateur

Vermeld wie de verantwoording draagt over de financiële administratie. De subsidieovereenkomst wordt aangegaan met de instelling van de projectleider die daarmee verantwoordelijk is voor de financiële verantwoording van de gehele subsidie, dus ook voor een adequate afrekening met andere deelnemende instellingen. Indien het onderzoek door meer dan één instelling wordt uitgevoerd verdient het aanbeveling, dit bij overeenkomst te regelen. Bij meer omvangrijke projecten kan dit als aanvullende voorwaarde worden gesteld.

1c. Plaats van uitvoering

Geef aan waar het onderzoek wordt uitgevoerd. Indien het onderzoek wordt uitgevoerd in het instituut van de projectleider kan worden volstaan met de mededeling 'als boven'.

2. Titel

Gaarne een zo kort mogelijke en toch specifieke titel, in het Engels (2a) en in het Nederlands (2b).

3. Aangevraagd personeel, de looptijd en budget

Vermeld het aangevraagde personeel, de looptijd en totaal aangevraagde budget van het onderzoeksvoorstel. (zie ook vraag 13-15)

4a. Engelse wetenschappelijke samenvatting (max. 200 woorden)

Een korte samenvatting van de vraagstelling en het werkplan in het Engels. Tevens dient te worden aangegeven van welke experimentele benadering het onderzoek gebruik zal maken.

4b. Nederlandse samenvatting voor niet-ingewijden (max. 200 woorden)

Een korte populair wetenschappelijke samenvatting van de vraagstelling en het werkplan in begrijpelijk Nederlands. De Nederlandse samenvatting is bedoeld om het publiek te informeren over onderzoek via o.a. website, tijdschriften en jaarverslagen van het Aids Fonds.

5a. Gevraagd personeel

Vermeld bij de aan te stellen onderzoeker de aard van de aanstelling (bijv. AIO, analist), de discipline (bijvoorbeeld medisch bioloog) en de werkweek in uren.

5b. Deelnemers

Vermeld bij de deelnemers alleen diegenen die vanuit de onderzoeksgroep in belangrijke mate zullen worden betrokken bij dit project. Vermeld tevens de discipline, de instantie ten laste waarvan het salaris komt, en een schatting van de gemiddelde werktijd (in uren per week) die aan het project zal worden besteed. Begeleiding of samenwerking komt niet apart voor subsidie in aanmerking.

5c. Samenwerking

Vermeld hier met welke (internationale) onderzoekers sinds 2005 is samenwerkt en/of is gepubliceerd binnen één van de hiv/aids-onderzoekslijnen van de groep.

6a. Voorgestelde referenten

Eventueel internationale onderzoekers vermelden die op dit onderwerp als referent kunnen fungeren. Collega's waarmee sinds 2005 is samengewerkt zijn uitgesloten.

6b. Onderzoeksdiscipline

Geef aan tot welke discipline(s) het onderzoeksproject gerekend wordt; meer dan één discipline is mogelijk.

6c. Onderzoeksdiscipline

Geef aan of het onderzoek betrekking heeft op studies met (in) mensen, dieren of dat het alleen *in vitro* onderzoek betreft.

6d. Andere financieringsbronnen

Hier wordt u verzocht aan te geven of er voor (een deel van) het via het Aids Fonds te subsidiëren onderzoek elders financiering is aangevraagd of zal worden aangevraagd. Zo ja, waar?

Ook bijdragen vanuit de (farmaceutische) industrie dienen hier vermeld te worden.

7a. Onderzoekslijn (vraag 7, max. 2 pagina's)

Beschrijf kort de onderzoekslijn van de projectgroep, waarbinnen het voorgestelde onderzoek zal worden uitgevoerd. Vermeld hier tevens of het voorgestelde onderzoek een op zichzelf staand onderzoek betreft of onderzoek dat past binnen of onderdeel vormt van een geheel van op elkaar afgestemde onderzoeken. Beschrijf tevens kort de setting waarbinnen het onderzoek zal worden

uitgevoerd; o.a. de inbedding binnen het instituut en eventuele onderzoeksscholen. Geef aan welk onderzoek reeds door de projectgroep is verricht op dit gebied (eventueel ook de resultaten van pilot-onderzoek).

7b. Samenwerking

Geef aan of het onderzoek wordt gedaan in samenwerking met andere onderzoeksgroepen en welke (nationale en internationale) samenwerkingsverbanden bestaan die relevant zijn voor het onderzoek.

7c. Publicaties

Vermeld hier uitsluitend de **voornaamste** publicaties van de projectgroep op het onderzoeksgebied, zoals deze zijn verschenen in internationaal toegankelijke tijdschriften. De geciteerde publicaties dienen direct relevant te zijn voor het onderzoeksvoorstel. De selectie van publicaties dient te worden beperkt tot een **maximum van 10**. De referenties dienen te worden vermeld in het format van het NTVG (Nederlands Tijdschrift voor Geneeskunde).

7d. Meerwaarde binnen de onderzoeksgroep

Beschrijf de additionele waarde van het huidige projectvoorstel en de verschillen van en overeenkomsten met vergelijkbare voorgaande of lopende onderzoeksprojecten binnen de onderzoeksgroep.

8a. Vraagstelling (vraag 8 max. 2 pagina's)

Het is de bedoeling dat de vraagstelling betrekking heeft op een concreet probleem, waarvan de oplossing binnen de aangevraagde subsidieduur kan worden bereikt. Hier dient u de vraagstellingen aan te geven en in hoeverre deze aan het eind van het project beantwoord zullen zijn.

8b. Achtergrond

Beschrijf kort de belangrijkste ontwikkelingen en resultaten uit de internationale literatuur op het gebied van het onderzoeksvoorstel. Welke ontwikkelingen, inclusief eigen preliminaire observaties hebben geleid tot het huidige onderzoeksvoorstel.

8c. Internationale literatuur

Vermeld hier de internationale literatuur die rechtstreeks betrekking heeft op de vraagstelling van dit onderzoek (maximaal 10 publicaties). Vermelden volgens het format van het NTVG.

8d. Meerwaarde van het onderzoeksproject

Beschrijf de additionele waarde van het huidige projectvoorstel ten opzichte van het onderzoek dat wordt uitgevoerd door andere onderzoeksgroepen in het veld.

8e. Implicaties

Beschrijf de wetenschappelijke betekenis en het belang voor de aidsbestrijding die de uitkomsten van en verkregen kennis uit het onderzoek kunnen hebben. Indien van toepassing dient u hier aan te geven welk belang dit onderzoek voor de preventieve gezondheidszorg en de behandeling van, of zorg voor, mensen met hiv kan hebben. Daarbij kan onderscheid gemaakt worden hoe op korte of middellange termijn de resultaten praktisch geïmplementeerd kunnen worden.

9a. Werkplan (vraag 9 max. 2 pagina's)

Geef aan op welke wijze u de vraagstelling denkt te kunnen beantwoorden, waarbij de verschillende fasen van uitvoering en de te gebruiken methodes en technieken, alsmede de analysemethode van de data duidelijk en *per projectjaar* moeten worden omschreven. Geef daarnaast aan wat de taken en werkzaamheden zullen zijn van aangestelde onderzoeker(s) en allen die aan het project meewerken.

9b. Startdatum/einddatum

Hier dienen de voorgenomen start- en einddatum vermeld te worden. Bij eventuele toekenning van subsidie worden deze data definitief vastgesteld. Het project dient te starten in het jaar van toekenning.

10. Proefpersonen

Hier dient u aan te geven of symptomatische en/of asymptomatische personen bij het project betrokken zijn. Hoeveel personen zullen bij het onderzoek betrokken worden? Is voor dit onderzoek een verzoek tot toestemming ingediend bij een erkende medisch-ethische toetsingscommissie (MEC), de CCMO of de Commissie Wet Bevolkingsonderzoek (WBO)? Wanneer zal het antwoord bekend worden? Zo nee, wanneer zal het worden ingediend? Toestemming moet verleend zijn voor aanvang van het project. De projectleider moet desgevraagd de documenten waaruit blijkt dat toestemming is verleend voor de experimenten binnen het project kunnen overleggen aan het Aids Fonds.

11. Proefdieren

Het gebruik van proefdieren wordt door het Aids Fonds niet aangemoedigd. Alleen bij een goede motivering die het gebruik van proefdieren rechtvaardigt wordt de aanvraag in overweging genomen. Verder is het verrichten van dierproeven gebonden aan wettelijke voorschriften (Wet op de dierproeven). Het is daarom noodzakelijk dat toestemming is aangevraagd en verleend door de dierexperimentencommissie (DEC). Het onderzoek aangemeld (en eventueel

gesubsidieerd) waarbij proefdieren betrokken zijn, valt binnen het kader van bovengenoemde wet. Indien ontheffing van een of meer bepalingen uit deze wetten is verleend, dient dit in de projectbeschrijving te worden vermeld. Overeenkomstig artikel 11 van de Wet op de dierproeven dienen, indien mogelijk, alleen proefdieren gebruikt te worden die speciaal hiervoor zijn gefokt. Toestemming van de dierexperimentencommissie (DEC) moet verleend zijn voor aanvang van het project. De projectleider moet desgevraagd de documenten waaruit blijkt dat toestemming is verleend voor de experimenten binnen het project kunnen overleggen aan het Aids Fonds. De aanvrager van subsidie bij Aids Fonds dient de code Openheid Dierproeven te onderschrijven. Het niet onderschrijven en niet volgen van deze code kan leiden tot het niet ontvankelijk verklaren van de subsidieaanvraag.

12 Biologische risico's

Gelieve aan te geven of experimenten worden verricht waarbij biologische risico's gelopen kunnen worden, te weten op het gebied van recombinant DNA-onderzoek, onderzoek waarbij straling of radioactief materiaal wordt gebruikt en onderzoek waarbij wordt gewerkt met ziekteverwekkende micro-organismen. Zo ja, dan dient u aan te geven in welke klasse van laboratoriumfaciliteiten de experimenten vallen en of de vereiste toestemmingen, vergunningen en faciliteiten beschikbaar zijn. De projectleider moet desgevraagd de documenten waaruit blijkt dat toestemming is verleend voor de experimenten binnen het project kunnen overleggen aan het Aids Fonds. De aanvrager van subsidie bij het Aids Fonds dient de gedragscode Biosecurity te onderschrijven. Het niet onderschrijven en niet volgen van deze code kan leiden tot het niet ontvankelijk verklaren van de subsidieaanvraag.

13 Personele kosten

Bij de financiering van onderzoeksprojecten hanteert het Aids Fonds voor personele kosten zogenaamde normbedragen. De normbedragen bestaan uit de netto salariskosten, een vakantietoeslag, een eindejaarsuitkering, een toeslag werkgeverslasten en een toeslag overige personeelskosten (waarin begrepen advertentiekosten, kosten voor opleiding, vervanging bij ziekte).

Het Aids Fonds volgt het Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek dat is gesloten tussen NWO en VNSU. Het akkoord wordt gevolgd door NFU (namens UMC's), KNAW, ZonMW en VFI sectie gezondheidsfondsen. Voor personele kosten hanteert het Aids Fonds zogenaamde normbedragen die jaarlijks worden vastgesteld door de VSNU en NWO en zijn gebaseerd op de CAO van de Nederlandse Universiteiten voor de verschillende wetenschappelijke functies, vermeerderd met toeslagen voor werkgeverslasten, overige personele kosten, vakantiegeld en eindejaarsuitkering, alsmede een jaarlijkse indexering. De salarissen zijn gebaseerd op de CAO van de Nederlandse Universiteiten voor de verschillende wetenschappelijke functies zoals promovendi, senior wetenschappelijk medewerkers, waaronder worden begrepen postdocs en andere onderzoekers op vergelijkbaar niveau (schaal/trede 11.0) en niet wetenschappelijk personeel (MBO-niveau schaal/trede 7.5; HBO-niveau schaal/trede 9.3; Academisch niveau schaal/trede 11.2).

Tabel 1. Normbedragen personele kosten inclusief toeslagen en einde project uitkering bij een voltijd aanstelling (in €) geldig vanaf 1 juli 2011 t/m 30 juni 2012 (uitgaande van salarisbedragen CAO-Nederlandse Universiteiten per 1-1-2009).					
	Max. aanstelling	1 ^o jaar	2 ^o jaar	3 ^o jaar	4 ^o jaar
AIO/OIO	4 jaar	40.876	49.131	52.334	56.191
WP	3 jaar	63.956	65.284	66.642	
NWP/MBO	3 jaar	47.622	48.612	49.622	
NWP/HBO	3 jaar	57.270	58.461	59.675	
NWP/WO	3 jaar	68.500	69.924	71.377	

De normbedragen (zie Tabel 1) geven het maximale bedrag aan dat wordt vergoed voor de aangegeven functie bij een voltijdsaanstelling. Per onderzoeksvoorstel kan ten hoogste 1 WP en 1 NWP worden aangevraagd. Daarbij geldt een maximale aanstellingsduur van respectievelijk 4 jaar voor een AIO, 3 jaar voor een post-doc of analist. De aanstellingsduur van ondersteunend personeel kan niet langer zijn dan die van de van de onderzoeker. Een aanvraag voor alleen de aanstelling van een NWP is *niet* mogelijk. Een gedeelde functie (bijvoorbeeld twee parttime aanstellingen) is niet toegestaan.

De normbedragen zijn inclusief de einde projectvergoeding. De einde projectvergoeding bedraagt voor elk jaar dat het dienstverband feitelijk heeft geduurd 1 maand van de eerder genoemde personele kosten en toeslagen. De vergoeding wordt bij delen van een jaar aanstellingsduur proportioneel op maandbasis berekend (bij bijvoorbeeld 2.5 jaar aanstelling dus 2.5 maand vergoeding). Bij een feitelijke aanstellingsduur van minder dan een jaar wordt geen 'einde project vergoeding' uitgekeerd.

De totale bedragen van 13a dienen bij 15 te worden ingevuld. Bij 13b dient te worden aangegeven welke inbreng in personeelskosten wordt geleverd door andere financieringsbronnen (bijvoorbeeld eigen instituut, overige geldgevers). Vermelding van de totale kosten is voldoende. Geef bij 13c de som van 13a en 13b weer (alleen totalen).

14 Materiële kosten

Dit betreft een specificatie van de materiële kosten waarvoor via het Aids Fonds subsidie wordt gevraagd. Voor materiële kosten voor de onderzoeker kan maximaal € 50.000 voor de gehele projectduur worden aangevraagd. De materiële kosten worden vergoed conform de in de subsidieverlening toegekende bedragen. Het betreft alleen de directe materiële kosten, voor zover aangevraagd en toegekend. De kosten voor de infrastructuur (huisvesting, kantoorautomatisering) en overhead worden niet vergoed. Kosten voor apparatuur vervaardigd in eigen beheer kunnen vergoed worden indien dit is aangevraagd en toegekend. Aangezien er sprake is van openbaarheid van onderzoeksresultaten en gezien de herkomst van de subsidie is de aanvrager in principe niet BTW-plichtig. Eventuele BTW wordt derhalve niet gesubsidieerd. Voor de aan te stellen onderzoeker wordt een 'benchfee' van € 5.000 per aanstelling ter beschikking gesteld voor de hele projectduur. Deze benchfee is bedoeld ter stimulering van de wetenschappelijke carrière; onder meer de promotiekosten en (buitenlands) congresbezoek kunnen hieruit worden betaald. Buitenlandse reizen die nodig zijn ten behoeve van het onderzoek zelf dienen te worden betaald uit de subsidie verleend voor de materiële kosten. Bij 14b kunt u aangeven welk aandeel in de materiële kosten voor dit project elders gefinancierd wordt (eigen middelen, overige geldgevers). Vermelding van de totale kosten is voldoende. Met name in het geval dat (patiëntgebonden) farmacologisch onderzoek plaatsvindt, dient expliciet vermeld te worden of (en zo ja hoeveel) subsidie van de betreffende farmaceutische producent ontvangen wordt. Geef bij 14c de som van 14a en 14b (alleen totalen).

15 Totale kosten

Hier wordt een overzicht gevraagd van de in vraag 13a en 14a beschreven kosten. Het bedrag ook bij vraag 3c (p. 1) vermelden. De begroting dient gebaseerd te worden op het prijspeil van 2011. Het aan te vragen budget voor wetenschappelijk onderzoek is **maximaal €250.000**.

16 Ondertekening

Vul hier de datum van inzending en de handtekening van de projectleider en de financieel verantwoordelijke van de aanvragende organisatie in.